

Wirkungsvolle Rhetorik - Redegewandtheit und Souveränität

Aus dem Programm

- * **Sieben Regeln, um Sicherheit auszustrahlen**
- * **Kommunikationsübungen**
- * **Abbau von Redehemmungen**
- * **Was tun, wenn Sie plötzlich eine Rede halten müssen? (Checklist)**
- * **Steigerung der Geistesgegenwart und Schlagfertigkeit**
- * **Regeln des Gesprächs, der Diskussion, der Debatte**
- * **Wie wehre ich mich gegen Einwände?**
- * **Wie bringen Sie Leben in jede Rede/Verhandlung?**
- * **Haltung und Blickkontakt**
- * **Gezielter Einsatz der Fragetechnik**
- * **Dialektische Taktiken (Checklist)**
- * **Angriff und Abwehr in Verhandlungen**
- * **Die Kunst der Körpersprache (Übung)**
- * **Wann hilft die Körpersprache?**
- * **Distanzzonen**
- * **30 körpersprachliche Aussagen (Checklist)**
- * **16 Punkte für eine Rede (Übung)**
- * **Wie erweitere ich meinen Wortschatz?**
- * **Zehn Todsünden für eine Rede (Checklist)**
- * **So optimieren Sie Ihre Wirkung auf andere**

Seminarziel

Eine firmeninterne Veranstaltung, die sich ausschließlich mit den speziellen Fragen und Problemkreisen Ihres Unternehmens befasst.

Teilnehmer

Alle, die von Ihrem Unternehmen für diese Veranstaltung vorgesehen sind.

Seminarort/-termin

An einem Ort und zu einem Zeitpunkt Ihrer Wahl

Seminarzeiten

Nach Absprache

Seminargebühr

Nach Vereinbarung

Seminarleiter

Rolf H. Ruhleder
Lothar Haase
Rainer Hank

Management Institut Ruhleder
Postfach 13 03, 38655 Bad Harzburg
Bismarckstraße 64, 38667 Bad Harzburg
Telefon: 05322/9672-0
Internet: www.ruhleder.de
E-Mail: info@ruhleder.de